

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани в 2023/2024 учебном году**

I. Общие положения

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (с изменениями от 16.08.2021, от 14.02.2022, от 26.01.2023), приказом министерства образования Рязанской области от 24.08.2023 № 1209 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году на территории Рязанской области».

Основные понятия, используемые в настоящей организационно-технологической модели, применяются в значениях, определенных Порядком.

2. Школьный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями (далее – МПМК) в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий.

3. Организатором школьного этапа является управление образования и молодежной политики администрации города Рязани. Организатор формирует оргкомитет проведения школьного этапа олимпиады на территории муниципалитета.

II. Проведение школьного этапа олимпиады

1. Форма проведения олимпиады – очная. Рабочим языком олимпиады является русский язык. Место проведения олимпиады – общеобразовательные учреждения, в которых обучаются участники олимпиады.

1.1. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

1.2. Олимпиада с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» информационного ресурса «Онлайн-курсы ОЦ «Сириус» в сети Интернет (далее соответственно – Фонд, платформа «Сириус.Курсы») проводится по шести общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

2. Представители оргкомитета школьного этапа в день проведения каждой олимпиады не позднее 8:00 размещают задания, защищенные паролем, на официальном сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» www.gyazolympr.ru. В случае технического сбоя

олимпиадные работы направляются в день проведения олимпиады на официальную электронную почту образовательного учреждения. Ключи и варианты решений олимпиадных заданий размещаются на сайте в день проведения олимпиады не ранее 14:00.

3. Требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – предметные требования) разрабатываются муниципальной предметно-методической комиссией.

Предметные требования, содержащие предметную специфику проведения олимпиады, определяют:

- 1) принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий;
- 2) форму проведения школьного этапа олимпиады и количество туров;
- 3) продолжительность туров по каждому общеобразовательному предмету отдельно по классам (параллелям);
- 4) описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий;
- 5) перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;
- 6) критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Предметные требования размещаются представителями оргкомитета школьного этапа олимпиады на официальном сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» www.ryazolymp.ru

не позднее чем за 7 рабочих дней до проведения олимпиады по каждому предмету.

4. Для организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в каждом образовательном учреждении членами оргкомитета назначаются ответственные за проведение олимпиады, которые:

- разрабатывают план-график проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утвержденными организатором сроками проведения школьного этапа. План-график включает указание времени и места проведения олимпиады в каждом классе (параллели) по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивают информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения, месте и времени проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

- разрабатывают локальные нормативные акты, распорядительные документы, обеспечивающие проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, другими документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады в городе Рязани;

- обеспечивают проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком и требованиями.

5. К участию в школьном этапе допускаются все желающие, проходящие обучение в данном общеобразовательном учреждении в 5-11 классах (по русскому языку и математике – в 4-11 классах).

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов для обеспечения возможности их участия и при необходимости организаторами школьного этапа создаются специальные условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории

на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента – сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады);

- в случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа.

6. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и дает согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального/городского округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий;

(приложение 2.2).

7. Перед началом проведения школьного этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении проводится инструктаж с работниками учреждения, участвующими в проведении олимпиад (приложение 2.3); обеспечивается тиражирование олимпиадных заданий, соблюдая условия конфиденциальности.

8. В день проведения олимпиады организуется регистрация участников олимпиады. Процедуру регистрации участников школьного этапа определяет общеобразовательное учреждение. В аудитории проводится инструктаж с участниками олимпиады (приложение 2.3.1) и заполняются инструкции для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 2.4).

9. В случае нарушения участником олимпиады Порядка представитель

организатора олимпиады вправе удалить его из аудитории, составив акт об удалении (приложение 2.5). Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

10. Члены оргкомитета олимпиады осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады; обеспечивают их хранение, исключая несанкционированный доступ к ним.

III. Функции организатора школьного этапа олимпиады

1. Не позднее 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады организатор:

- определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, рекомендуемыми министерством;

- формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы;

- формирует жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы;

- формирует муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету (кроме математики, физики, информатики, химии, биологии, астрономии) и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы;

- утверждает приказом муниципального органа управления образованием разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрение апелляций участников олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий;

- утверждает приказом муниципального органа управления образованием разработанные Фондом требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады.

2. Не позднее 10 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады организатор:

- письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает сбор и хранение от организационного комитета школьного этапа олимпиады заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших

о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального/городского округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий;

- устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

3. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора школьного этапа олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады и составляет соответствующий акт.

4. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров школьного этапа олимпиады организатор:

- утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

- обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри, от жюри школьного этапа олимпиады;

- принимает решение о награждении победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

- утверждает срок хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

IV. Функции образовательной организации

Образовательная организация для проведения школьного этапа олимпиады:

- назначает лицо, ответственное за проведение школьного этапа олимпиады на базе образовательной организации;

- обеспечивает информационное сопровождение школьного этапа олимпиады (место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляций, адрес официального сайта, на котором размещаются предварительные и итоговые результаты и т.д.);

- формирует состав организаторов в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада);

- обеспечивает подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в Методических рекомендациях;

- организует регистрацию участников школьного этапа олимпиады, организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории, лиц, сопровождающих участников школьного этапа олимпиады, общественных наблюдателей;

- обеспечивает условия для работы организаторов школьного этапа олимпиады, жюри (предусматривает необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет-связью, оборудованием), выделяет «накопитель» и помещение

для сопровождающих лиц на период проведения школьного этапа олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, подготовленных Министерством просвещения Российской Федерации;

- обеспечивает безопасность участников школьного этапа олимпиады в месте его проведения;

- в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в Рязанской области проводит школьный этап олимпиады с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

V. Функции жюри школьного этапа олимпиады

1. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, муниципальными органами управления образованием создается жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

3. Жюри школьного этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью;

- определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций в соответствии с установленной квотой и оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету;

- направляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

VI. Проверка, анализ и показ олимпиадных работ на школьном этапе

1. В течение 3 рабочих дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету жюри должно ознакомить участников олимпиады с результатами проверки их работ, провести разбор заданий и их решений, дать пояснения по критериям оценивания и рассмотреть все возникшие вопросы, связанные с проверкой и оцениванием работ. При обнаружении членами жюри технических ошибок, связанных с оценкой работы или подсчетом баллов, данные ошибки устраняются в рабочем порядке.

2. Проверка работ проводится после окончания проведения олимпиады по параллелям в отдельных кабинетах в образовательном учреждении – месте проведения олимпиады.

3. Председатель жюри олимпиады назначает председателя по каждой параллели, который организует работу членов комиссии.

4. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий. В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ председатель жюри совместно с представителем оргкомитета принимают решение об изменении системы оценивания, о данном факте составляется протокол (приложение 2.7). Проверке подлежат обезличенные работы.

5. Проверяющий выставляет количество баллов за выполненное задание и расписывается за проставленные баллы. Проверяющий может делать пометки в работе при проверке красными чернилами. Не допускается проверка работ ручками с синими, черными чернилами, карандашами.

6. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

7. После проверки в выполненных олимпиадных работах жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

8. В случае выявленных нарушений указанных требований членом жюри при выполнении возложенных на него обязанностей организатор соответствующего этапа олимпиады принимает решение об исключении его из состава жюри.

9. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать представители оргкомитета олимпиады и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

10. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы (обезличенные копии олимпиадных работ) передаются техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

11. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри школьного этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных работ.

12. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

Участники олимпиады вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

13. Оргкомитет школьного этапа олимпиады вправе определить перечень предметных олимпиад для перекрестной проверки.

В этом случае образовательные учреждения назначают уполномоченного представителя и направляют его в другое образовательное учреждение согласно графику распределения, который будет выслан в школы за 5 дней до проведения олимпиады.

По окончании написания олимпиады уполномоченный представитель забирает работы в свою школу для проведения перекрестной проверки. Проверка работ должна быть осуществлена в 3-дневный срок со дня проведения олимпиады. По результатам проверки проверяющее образовательное учреждение составляет протокол, сканированную копию которого в формате PDF направляет на адрес почты olympcmiso@yandex.ru. Оригинал протокола вместе с работами возвращается в школу для распределения призовых мест и подачи заявок на муниципальный этап (приложение 2.8).

VII. Апелляционные комиссии школьного этапа олимпиады

1. Для проведения апелляции оргкомитет школьного этапа олимпиады создает апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

2. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников олимпиады о принятом решении.

3. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады (приложение 2.9);

- журнал регистрации апелляций (приложение 2.13);

- протокол рассмотрения апелляции участника школьного этапа олимпиады (приложение 2.10).

4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6. Правила подачи апелляции школьного этапа олимпиады устанавливаются организатором школьного этапа олимпиады.

7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

9. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

10. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление

на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

11. В случае если были поданы апелляции о несогласии с выставленными баллами, члены жюри рассматривают апелляции участников олимпиады очно (желательно с использованием средств видеofиксации), принимают соответствующее решение (об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов), составляют протокол апелляции и представляют

результаты олимпиады (протоколы) организатору олимпиады для внесения их в журнал апелляции (приложение 2.11) и утверждения.

12. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

13. В случае несогласия с результатами апелляции, участник может подать заявление в конфликтную комиссию (приложение 2.12). Состав конфликтной комиссии утверждается организатором школьного этапа.

14. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, представители организаторов и должностные лица министерства. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору школьного этапа олимпиады.

VIII. Подведение итогов школьного этапа олимпиад

1. Определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады:

– оргкомитет формирует рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – рейтинг);

– количество призеров школьного этапа олимпиады определяется организаторами по согласованию с оргкомитетом школьного этапа олимпиады и может составлять не более 25% от общего количества участников. Для малочисленных олимпиад (до 8 человек) количество призеров может составлять 50% от общего числа участников;

– победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов; в случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями; призерами школьного этапа олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями;

– победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются дипломами;

– оргкомитет школьного этапа утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет,

в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложение 2.14).

2. Список всех участников школьного этапа олимпиады с указанием набранных баллов размещается на официальном сайте олимпиады «Олимпиады школьников г. Рязани» www.gyazolymp.ru в течение 7 рабочих дней после дня проведения олимпиады по каждому предмету согласно графику проведения школьного этапа олимпиад.

Ответственность

за предоставленную информацию возлагается на директора общеобразовательного учреждения.

При возникновении технических неполадок в работе сайта список участников необходимо предоставить в формате .Excel (приложение 2.15) на адрес электронной почты olympcmiso@yandex.ru.

В таблице указывается:

- фамилия, имя и отчество учащегося;
- фамилия и инициалы педагога, подготовившего учащегося к олимпиаде;
- баллы, набранные учащимся на школьном этапе олимпиады;
- место, занятое учащимся на школьном этапе олимпиады.

