

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильная школа № 17 имени маршала инженерных войск А.И.Прошлякова» города Рязани

ПРИКАЗ

«25» февраля 2021 года

№ 69

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа министерства образования и молодежной политики Рязанской области № 147 от 16.02 2021 года «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году» и приказа управления образования и молодежной политики администрации города Рязани № 06/1-01-65 от 16.02.2021 года «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классах** по следующим учебным предметам: «Русский язык», «Математика»; «Окружающий мир» в соответствии с утверждённым графиком (Приложение №1).
2. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах заместителя директора по учебной работе Неугодову Ю.Н.
3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классах** по следующим учебным предметам: «Биология»; «История»; «Математика»; «Русский язык» в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №2)
4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 и 8 классах** по учебным предметам «Русский язык» и «Математика» в штатном режиме в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №2).
5. Провести ВПР в штатном режиме обучающихся **6 классов** по учебным предметам «География», «История», «Биология», «Обществознание» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №2).
6. Провести ВПР в штатном режиме обучающихся **8 классов** по учебным предметам «География», «История», «Биология», «Обществознание», «Физика», «Химия» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №2).
7. Провести ВПР в режиме апробации обучающихся **11 классов** по тем учебным предметам, которые они не выбрали для государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №3).
8. Провести сравнительный анализ диагностических карт, сформированных по итогам проведения ВПР в 2019 и 2020 годах.
9. Назначить ответственными за проведение ВПР в **5-8 и 11 классах** заместителей директора по УР Голикову Т.С., Аверину С.Б., Осипова А.А.
10. Конкретное время и место проведения ВПР в 4-8, 11 классах определить отдельными приказами.
11. Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР в 2021 году.
12. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, педагогами по порядку проведения и использованию результатов ВПР.
13. Назначить школьными координаторами проведения ВПР по образовательной организации заместителей директора по УР Неугодову Ю.Н., Аверину С.Б., Голикову Т.С.

14. Школьным координаторам:

- 14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (Федеральной информационной системе оценки качества образования), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 14.2. Заместителю директора по УР Осипову А.А. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 14.3. Организовать соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР.
 - 14.4. Обеспечить объективность при проведении и проверке ВПР.
 - 14.5. Обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР.
 - 14.6. Сформировать комиссию для проверки ВПР.
 - 14.7. Своевременно загружать форму сбора результатов ВПР согласно графику проведения.
 - 14.8. Провести работу по заполнению, анализу, обобщению карт диагностики и анализа обучения, участвующих в ВПР, на основании текущей успеваемости и полученных результатов ВПР.
 - 14.9. Проводить ВПР не ранее 2-ого урока.
15. Назначить организаторов для проведения ВПР (отдельными приказами).
16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.
17. Использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы.
18. Выявить зоны риска получения необъективных результатов на основе анализа выполнения обучающимися заданий повышенного уровня и не выполнения заданий базового уровня, анализа количества обучающихся, выполнивших каждое задание, в сравнении с текущей успеваемостью обучающихся, с выполнением ВПР в прошлые годы, со спецификой общеобразовательной организации, реализуемыми образовательными программами, количеством обучающихся в классе и процентом выполнивших/не выполнивших задания.
19. Ответственность за соблюдение информационной безопасности при подготовке и объективности проведения возложить на сотрудников МБОУ «Многопрофильная школа № 17», задействованных в ВПР в 2021 году.

Директор школы



И.В.Голикова

С приказом ознакомлены:

25.02.21. 

С.Б. Аверина

25.02.21. 

Т.С. Голикова

25.02.21. 

Ю.Н.Неугодова

25.02.21. 

А.А.Осипов